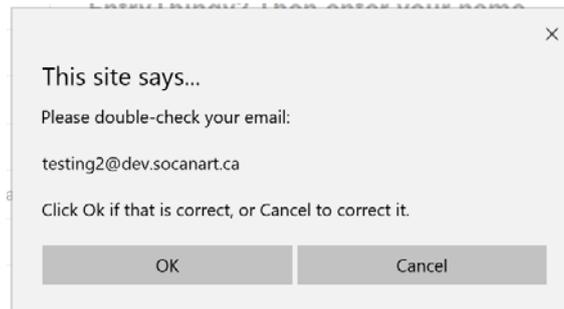


COMMENT UTILISER «ENTRYTHINGY» - ARTISTE

Bienvenue à la Société des artistes canadiens. Ce document vous guidera à travers le processus d'utilisation du système de jury «EntryThingy» pour la première fois. Plus d'informations sont disponibles sur le site d'«EntryThingy».

CRÉER UN COMPTE

Entrez votre **prénom**, nom de **famille**, adresse **e-mail** et mot de **passé**
Vous recevrez un message pour vérifier votre adresse e-mail - **OK**



Fournir les coordonnées de votre compte
Entrez **Adresse, pays** et numéro de **téléphone**
Entrez téléphone et site Web alternatifs si vous le souhaitez
Cliquez sur **Submit (Soumettre)**

Il vous sera demandé de vérifier vos informations. Si tout va bien, **sélectionnez Submit (Soumettre)**
Vous verrez une liste des appels aux artistes publiés par la SAC
Sélectionnez **l'application maintenant** à côté de l'appel applicable

SOUSSION D'ENTRÉE

Vous travaillez maintenant dans l'environnement «EntryThingy» qui est hébergé sur le site SCA. Vous devriez voir les options de menu suivantes

[Main](#) [My Profile](#) [Help](#) [Logout](#) [EntryThingy For Artists »](#)

Hello John Painter

Conditions d'entrée - Cela énumérera la règle de la SCA pour la soumission à cet appel. Vous devez accepter les conditions d'entrée afin de procéder. S'il vous plaît lire attentivement.
Sélectionnez la **case à cocher** pour « J'ai lu et compris les instructions d'entrée ». Sélectionnez le bouton **Continue to Next Step (Continuer à l'étape suivante)**

FENÊTRE D'INFORMATION D'ENTRÉE GÉNÉRALE

Sélectionnez le lien Terms of Entry (**Conditions d'entrée**) pour les afficher
Sélectionnez la case à cocher pour "Je suis d'accord avec les conditions d'entrée" **C'est requis**
Sélectionnez le bouton **Enregistrer** et continuer **à l'étape suivante**

FICHIERS POUR CETTE ENTRÉE

Vous devez ajouter vos fichiers.

Cliquez sur **Add (Ajouter)** le fichier

Entrez le **titre**

Entrez les **dimensions en pouces dans HxLxP (Profondeur seulement si le travail est 3D)**

Entrez le **matériel utilisé**, c'est-à-dire: Huile, Acrylique, Pastel, etc.

Entrez l'**année** créée en format YYYY

Sélectionnez le bouton **Browse (Parcourir)** pour télécharger le fichier

Si vous téléchargez un fichier d'image trop petit ou trop grand, vous recevrez un message d'erreur indiquant que le fichier est trop petit/grand et vous devrez le télécharger à nouveau

Pour le téléchargement de fichier **CV** entrez votre nom et CV (c'est à dire Jane Artist CV) (**NOTE: Ceci est seulement applicable pour les demandes d'adhésion comme membre élu**)

Vous devez également entrer au moins un espace dans les autres domaines

INFORMATIONS SUR LES OPTIONS DE MENU

[Main](#) [My Profile](#) [Help](#) [Logout](#) [EntryThingy For Artists »](#)

Hello Jane Artist

Main - affichera la liste des appels SCA

Profil : vous pouvez modifier vos informations de profil

Entrant Profile: Jane Artist [\[edit profile\]](#) [\[change password\]](#)

This is your profile information that is associated with your entries. Please make sure all of the information is correct. Click [\[edit profile\]](#) above to make any changes to your profile and contact info or [\[change password\]](#) to change your password.

Aide

Ouvrira un nouvel onglet pour la page d'aide sur le site Web de «EntryThingy»

Déconnexion

Déconnexion de votre compte «EntryThingy»

«EntryThingy» pour les artistes

Ouvrira un nouvel onglet sur le site «EntryThingy» avec une liste de tous les appels ouverts

FINIR PLUS TARD ?

Si vous ne pouvez pas compléter votre entrée en même temps, utilisez le Logout EntryThingy . Lorsque vous êtes prêt à le terminer, revenez sur cette page et utilisez votre e-mail et mot de passe pour vous connecter.

Sélectionnez le bouton **Compléter mon entrée**

My Entries:

380764
1/14/2020,
Not Submitted

COMPLETE ENTRY

VÉRIFIEZ VOTRE ENTRÉE

Avant de remplir et de payer pour votre soumission examiner chacune de vos entrées pour l'exactitude. Utilisez l'option **Edit (Modifier)** pour apporter des modifications à un fichier spécifique. Vous pouvez également **supprimer** une entrée.

Ce n'est pas nécessaire, mais vous pouvez utiliser les options [déplacer vers le haut] ou [déplacer vers le bas] pour réorganiser l'ordre dans lequel vos images apparaîtront

Votre inscription aura un statut de **non soumis** jusqu'à ce que vous ayez payé vos honoraires de jury

Entry Status: Not Submitted

Pay Now



COMPLÉTER ET PAYER

Sélectionnez le bouton **Pay Now PayPal**. Vous serez conduit sur le site de PayPal où vous pourrez payer vos frais de jury par carte de crédit ou sur votre compte PayPal si vous en avez un. Une fois la transaction terminée, sélectionnez le lien **Retour au marchand** (c'est important!).

VOTRE APPLICATION EST TERMINÉE, QUE FAIRE MAINTENANT?

Une fois que vous avez soumis votre entrée et payé vos frais de jury, tout ce que vous pouvez faire maintenant est d'attendre. Vous pouvez consulter votre soumission ou en imprimer une copie en revenant à la page de candidature pour l'adhésion élue et en vous connectant. Vous **ne pouvez pas** apporter de modifications, mais vous pouvez utiliser le bouton **Print Entry (impression d'entrée)** pour imprimer votre application.

Vous serez informé des résultats du jury à la date de notification affichée ou avant la date de notification affichée.

Entry Status: Submitted

If you need to edit or add more pieces to your submitted entry, please ask the art organization hosting the call to set your entry status back to 'Not Submitted'.

Utilisez l'option De connexion sur la barre de menu pour vous connecter

[Main](#) [My Profile](#) [Help](#) [Logout](#)

CONNECTEZ-VOUS DIRECTEMENT À «ENTRYTHINGY»

Utiliser «EntryThingy» en tant qu'artiste est payable à chaque inscription. Vous n'avez pas besoin d'un compte pour soumettre une œuvre à une exposition. Vous pouvez regarder leur vidéo pour en savoir plus à ce sujet.

Merci de soumettre votre dossier à la Société des artistes canadiens. Nous avons hâte de découvrir votre travail!